



Ayuntamiento de La Muela

SOLICITUD DE LICENCIA DE OCUPACIÓN PÚBLICO POR VENTA AMBULANTE E INSTALACION DE PUESTOS, BARRACAS O ATRACCIONES DE FERIA

SOLICITUD DEL INTERESADO

DATOS DEL SOLICITANTE			
NOMBRE		NIF	
DIRECCIÓN		CP	LOCALIDAD PROVINCIA
TELÉFONO	MÓVIL	FAX	CORREO ELECTRÓNICO

DATOS DEL REPRESENTANTE			
NOMBRE		NIF	
DIRECCIÓN		CP	LOCALIDAD PROVINCIA
TELÉFONO	MÓVIL	FAX	CORREO ELECTRÓNICO

DATOS DE LA NOTIFICACIÓN	
PERSONA A NOTIFICAR	MEDIO DE NOTIFICACIÓN
<input type="checkbox"/> Solicitante <input type="checkbox"/> Representante	<input type="checkbox"/> Notificación electrónica <input type="checkbox"/> Notificación postal

OBJETO DE LA SOLICITUD DE INSTALACIÓN DE :		
<input type="checkbox"/> ATRACCIÓN MECANICA <input type="checkbox"/> ATRACCIÓN NO MECÁNICA (GLOBOS, HINCHABLES, COLCHONETAS O SIMILARES) <input type="checkbox"/> PARADA DE VENTA AMBULANTE		
<table border="1"><thead><tr><th>Productos o Artículos que desea vender</th></tr></thead><tbody><tr><td> </td></tr></tbody></table>	Productos o Artículos que desea vender	
Productos o Artículos que desea vender		
<input type="checkbox"/> PARADA DE VENTA AMBULANTE DE ALIMENTOS <input type="checkbox"/> CASETA JUEGO-PREMIO		

**SOLICITUD DE LICENCIA DE OCUPACIÓN PÚBLICO POR VENTA
AMBULANTE E INSTALACION DE PUESTOS, BARRACAS O ATRACCIONES DE
FERIA**

Nombre de la Instalación

Actividad a Desarrollar

Dimensiones de la atracción o parada

Ancho (metros)		Largo (metros)		Total M2	
-------------------	--	-------------------	--	-------------	--

Longitud del mostrador en metros :

Emplazamiento

Vial Público

Ubicación :

Vial Privado

Ubicación :

Fechas de Instalación

FIESTAS DE SAN ANTONIO DE PADUA (JUNIO)

Días:

FIESTAS DE SAN CLEMENTE (NOVIEMBRE)

Días:

OTRAS FECHAS :

Días	Meses	Años
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**SOLICITUD DE LICENCIA DE OCUPACIÓN PÚBLICO POR VENTA
AMBULANTE E INSTALACION DE PUESTOS, BARRACAS O ATRACCIONES DE
FERIA**

DOCUMENTACIÓN GENERAL A PRESENTAR

- COPIA DEL DNI/NIF DEL SOLICITANTE
- COPIA DEL DNI/NIF DEL REPRESENTANTE Y DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LA REPRESENTACIÓN QUE OSTENTA
- CERTIFICADO DE ESTAR DADO DE ALTA EN EL IMPUESTO DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS DEL AÑO EN CURSO
- DOCUMENTO ACREDITATIVO DE ALTA EN LA SEGURIDAD SOCIAL (ÚLTIMO RECIBO DE AUTÓNOMOS)
- EN EL CASO DE EXTRANJEROS: ACREDITACIÓN DEL PERMISO DE RESIDENCIA Y TRABAJO POR CUENTA PROPIA.
- PÓLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL Y EXTRACTO BANCARIO DEL PAGO DEL SEGURO.
- CERTIFICADO DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA DE BAJA TENSIÓN (EN SU CASO)
- CERTIFICADO ANUAL DE FUNCIONAMIENTO, DEBIDAMENTE VISADO (EN SU CASO)
- EN EL CASO DE VENTA DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS: CARNET DE MANIPULADOR DE ALIMENTOS DE LAS PERSONAS QUE EJERCEN DICHA ACTIVIDAD Y MEMORIA DE ACONDICIONAMIENTO DE INSTALACIONES Y PRODUCTOS DE VENTA.
- REGISTRÓ SANIARIO COMO VEHÍCULO AMBULANTE.

IMPORTANTE

- Junto con todas las fotocopias se presentarán los originales en el momento de registro de entrada de esta solicitud.
- La solicitud debe constar un domicilio a efecto de notificaciones en el que se reciba de modo correcto los envíos. La devolución de la notificación implicará que el solicitante se dirija a las oficinas municipales para su recogida.

OBSERVACIONES

--

SOLICITUD DE LICENCIA DE OCUPACIÓN PÚBLICO POR VENTA AMBULANTE E INSTALACION DE PUESTOS, BARRACAS O ATRACCIONES DE FERIA

PLAZO DE RESOLUCIÓN Y EFECTOS DEL SILENCIO

De conformidad con lo establecido en el artículo 9 del Decreto de 17 de junio de 1955, por el que se aprueba el Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales, en relación con su solicitud, se le comunica que el PLAZO MÁXIMO DE RESOLUCIÓN de este procedimiento y para la notificación del acto que le ponga término es de tres meses.

Transcurrido el plazo señalado sin que se haya dictado y notificado por la Administración la resolución correspondiente, el EFECTO DEL SILENCIO ADMINISTRATIVO será desestimatorio.

No obstante, el citado plazo máximo legal para resolver el procedimiento y notificar la resolución se podrá suspender en los casos previstos en el artículo 22 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

FECHA Y FIRMA

Declaro bajo mi responsabilidad que los datos facilitados son ciertos.

En _____, a _____ de _____ de 20__.

El solicitante o su representante legal,

Fdo.: _____

ILMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE LA MUELA.

AVISO LEGAL

De conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, esta Administración le informa que los datos de carácter personal que se obtengan de su solicitud serán incorporados y tratados de forma segura y confidencial en los correspondientes ficheros. La recogida y tratamiento de estos datos tiene como fin el ejercicio por parte de esta Administración de las funciones y competencias atribuidas legalmente, incluidas las relativas a la comunicación, notificación y cualquier otra actuación que se derive de las relaciones jurídico-administrativas llevadas a cabo en esta Administración y de las que usted sea titular; así como la formación y mantenimiento de los propios ficheros. Si lo desea, puede acceder a los datos facilitados, así como de solicitar, en su caso, su rectificación, oposición o cancelación, dirigiendo una comunicación escrita a esta Administración, AYUNTAMIENTO DE LA MUELA Calle Don Vicente Tena núm. 1, 50196 LA MUELA (ZARAGOZA)

**SOLICITUD DE LICENCIA DE OCUPACIÓN PÚBLICO POR VENTA
AMBULANTE E INSTALACION DE PUESTOS, BARRACAS O ATRACCIONES DE
FERIA**

DECLARACIÓN RESPONSABLE

DATOS DEL SOLICITANTE			
NOMBRE		NIF	
DIRECCIÓN		CP	LOCALIDAD
			PROVINCIA
TELÉFONO	MÓVIL	FAX	CORREO ELECTRÓNICO
DATOS DEL REPRESENTANTE			
NOMBRE		NIF	
DIRECCIÓN		CP	LOCALIDAD
			PROVINCIA
TELÉFONO	MÓVIL	FAX	CORREO ELECTRÓNICO

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD

- A. Que los datos contenidos en este documento son ciertos.
- B. Que cumpla los requisitos establecidos en la normativa vigente, especialmente los siguientes:
1. Estar dado de alta en la Seguridad Social y estar al corriente de pago.
 2. Estar dado de alta en el Impuesto de Actividades Económicas y estar al corriente de pago.
 3. Póliza de Responsabilidad Civil y así como el documento que justifica que estoy al corriente de pago.
 4. Reunir las condiciones exigidas por la normativa reguladora del producto o productos objeto de la venta ambulante o no sedentaria, en su caso.
 5. Que dispongo del Certificado de instalación eléctrica de baja tensión vigente (EN SU CASO)
 6. Que estoy en propiedad del Certificado Anual de Funcionamiento. (EN SU CASO)
 7. EN SU CASO de venta de productos alimentarios dispongo del Carnet de manipulador de alimentos de las personas que ejercemos dicha actividad y una memoria de acondicionamiento de instalaciones y productos de venta.
- C. Que dispongo, de acuerdo con la normativa mencionada, de la documentación que acredita los requisitos anteriores (o justifico por escrito su exención)

**SOLICITUD DE LICENCIA DE OCUPACIÓN PÚBLICO POR VENTA
AMBULANTE E INSTALACION DE PUESTOS, BARRACAS O ATRACCIONES DE
FERIA**

- D. Responsabilizarme de los deterioros que pudieran causarse al dominio público o privado, haciéndome valedor del buen uso y mantenimiento del firme y vial del área de repercusión.

- E. Conservar en perfecto estado de accesibilidad, ornato y limpieza e higiene del dominio público o privado y una vez finalizado dicho periodo dejar limpio de restos y desperdicios la vía ocupada y zonas adyacentes a los mismos.

- F. Que los requisitos y las condiciones indicadas las mantendré durante la vigencia de la actividad.

La Muela, ____ de _____ 201____

Fdo.: _____